

ZARZADZENIE NR 8/15
BURMISTRZA MIASTA RYPIN
z dnia 16 stycznia 2015 r.

w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.

Na podstawie art. 17 ust. 6 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461 j. t. z późn. zm.) § 3 pkt. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) oraz § 3 Zarządzenia nr 160/2013 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 25 października 2013 roku w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach, zarządza się, co następuje:

§ 1.1 Ustala się zasady tworzenia i funkcjonowania na terenie miasta Rypin Systemu Wczesnego Ostrzegania zwanego dalej SWO.

2. Celem SWO jest:

- 1) uzyskanie informacji o zdarzeniach zagrażających życiu i zdrowiu ludności oraz mieniu i środowisku,
- 2) utrzymanie ciągłego monitoringu potencjalnych zagrożeń dla ludności oraz mogących zakłócić prawidłowe funkcjonowanie instytucji społecznych, rządowych i samorządowych,
- 3) szybkie ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności, a także zapewnienie w razie potrzeby częściowego lub całkowitego rozwinięcia Systemu Wykrywania i Alarmowania.


§ 2. Zasady funkcjonowania SWO, o którym mowa w § 1 ust. 1 określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się samodzielnemu stanowisku ds. Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 6/06 Burmistrza Miasta Rypina z dnia 21 lutego 2006 roku w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA RYPIN


Piotr Paweł Czajkowski

Zasady funkcjonowania systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach na terenie miasta Rypin

§ 1.1. Do przekazywania informacji do Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie miasta lub administrowanym terenie na zasadach i trybie ustalonym w dalszej części niniejszego zarządzenia zobowiązuje się:

- 1) Kierowników Wydziałów Urzędu Miasta Rypin;
- 2) Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Komunalnego KOMES;
- 3) Prezesa Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej;
- 4) Komendanta Straży Miejskiej;
- 5) Prezesa Zarządu ROTR Spółdzielni Mleczarskiej;
- 6) Prezesa Zarządu DAMIX Spółka z o.o.;
- 7) Prezesa Zarządu PROTECH;
- 8) Kierownika Bazy Paliw LOTOS;
- 9) Komendanta Powiatowego Policji w Rypinie;
- 10) Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Rypinie;
- 11) Podinspektora ds. Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych.

2. Przekazywanie powyższych informacji następuje za pośrednictwem podległych służb i jednostek organizacyjnych, w ramach wykonywania zadań i posiadanych kompetencji.

3. Zakres przekazywanych informacji przez poszczególne podmioty adekwatnie do ich właściwości rzeczowych dotyczących w szczególności:

- 1) zagrożeń pożarowych i pożarów;
- 2) poważnych awarii instalacji komunalnych:
 - a) gazowych,
 - b) ciepłowniczych,
 - c) wodno-kanalizacyjnych,
 - d) energetycznych;
- 3) katastrofy komunikacyjne:
 - a) drogowych,
 - b) kolejowych,
 - c) wodnych,
 - d) lotniczych energetycznych;
- 4) skażeń chemicznych i katastrof ekologicznych:
 - a) w transporcie,
 - b) w obiektach stacjonarnych,

- c) w zbiornikach i ciekach wodnych,
 - d) w podziemnych zbiornikach wodnych;
- 5) skażeń radiacyjnych;
- 6) zagrożeń epidemiologicznych:
- a) epidemii chorób ludzi,
 - b) epizootcji chorób zwierzęcych,
 - c) wszystkich ognisk zatruc pokarmowych (ognisk obejmujących dwie i więcej osób),
 - d) niebezpiecznych produktów spożywczych uzyskanych w systemie ostrzeżenia o zagrożeniu bezpieczeństwa zdrowotnego żywności (RASFF),
 - e) ognisk egzogennych zakażeń szpitalnych,
 - f) wydawanych decyzji przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej, unieruchamiających obiekty, urządzenia lub stanowiska;
- 7) gwałtownych zjawisk atmosferycznych i klęsk żywiołowych;
- 8) poważnych awarii telekomunikacyjnych;
- 9) występowania niewypałów i niewybuchów;
- 10) zbiorowego naruszania ładu i porządku publicznego;
- 11) niepokoju i protestów społecznych;
- 12) imprez masowych stwarzających potencjalne zagrożenie porządku publicznego;
- 13) przewozu niebezpiecznych substancji chemicznych;
- 14) poważniejszych utrudnień w ruchu drogowym i kolejowym;
- 15) aktów terroru kryminalnego z użyciem materiałów wybuchowych i broni palnej;
- 16) poważniejszych przestępstw przeciwko organom administracji publicznej;
- 17) nielegalnej migracji ludności;
- 18) innych zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo państwa i społeczeństwa miasta.

4. Informacje należy przekazywać w trybie:

- 1) codziennym w formie pisemnej do godz. 06.30 każdego dnia (informacja dobową za okres od godziny 06.00 dnia poprzedniego do godziny 06.00);
- 2) codziennym do godz. 19.30 (informacja wg. Wzoru formatki) dotyczącą strat w wyniku gwałtownych zjawisk atmosferycznych i innych zjawisk;
- 3) doraźnym (telefonicznie) natychmiast po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia), pisemnie w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia);
- 4) okresowym zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcjami (dotyczącymi np. zagrożeń powodziowych), ustalonym doraźnie w przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia.

5. Informacje w trybie codziennym Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego zobowiązany jest przekazywać do Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

6. Formę i zakres przekazywania informacji określi podinspektor ds. Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych.

7. Do zapewnienia przekazywania informacji w trybie doraźnym, okresowym oraz na żądanie służby dyżurnej Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego i

Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zobowiązuje się wszystkie organy wymienione w § 1 ust. 1 niniejszego załącznika.

8. Do przekazywania informacji wykorzystuje się:

- 1) dostępne środki łączności przewodowej;
- 2) łączność radiową wojewody,
- 3) dostępne systemy przesyłu danych,
- 4) inne dostępne środki.

§ 2.1. Przekazywane informacje o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i innych sytuacjach kryzysowych powinny zawierać ich szczegółowy opis, a w szczególności:

- 1) miejsce i czas zdarzenia (zagrożenia);
- 2) charakter i zasięg zdarzenia (zagrożenia);
- 3) przyczyny lub inne okoliczności powstania zdarzenia (zagrożenia);
- 4) skutki lub prognozę skutków zdarzenia (zagrożenia);
- 5) użyte siły i środki ratownicze oraz inne informacje o podejmowanych działaniach;
- 6) wnioski oraz ewentualne prośby w zakresie wsparcia działań przez Burmistrza;
- 7) dane personalne osoby przekazującej informację z uwzględnieniem dodatkowo nazwy służby lub instytucji, którą reprezentuje oraz numeru telefonu kontaktowego.

2. W przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia mogą zostać wprowadzone inne, szczegółowe standardy przekazywania informacji podawane za pośrednictwem służby dyżurnej Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego i Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 3.1. Do ostrzegania i alarmowania ludności uprawnieni są:

- 1) Wojewoda Kujawsko-Pomorski na obszarze całego województwa lub jego części;
- 2) Starosta na obszarze całego powiatu lub jego części;
- 3) Burmistrz na terenie miasta;
- 4) Kierujący akcją ratowniczą właściwi dla miejsca zdarzenia i strefy zagrożonej.

2. Do ostrzegania i alarmowania ludności służą:

- 1) scentralizowane systemy alarmowe i pojedyncze systemy alarmowe;
- 2) rozgłośnie radiowe i telewizyjne;
- 3) urządzenia nagłaśniające na pojazdach;
- 4) inne urządzenia.

BURMISTRZ MIASTA RYBNI

mgr Paweł Gajewski